

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора ФГБОУ ВО «БГУ»
от «__» _____ 20__ г. №__

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В КЛЮЧЕВОЙ ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДОМ НАУЧНОЙ КОЛЛАБОРАЦИИ ИМЕНИ М.П. ХАБАЕВА»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием лиц, обучающихся в образовательных организациях по программам основного общего образования, по программам среднего общего образования, среднего профессионального образования; одаренных детей, проявивших интеллектуальные и творческие способности, интерес к научно-исследовательской деятельности, в ключевой Центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева» (далее – Центр) при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Университет) для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Правила приема в ключевой Центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева» (далее – Правила, Правила приема) составлены в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (по организации образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ);
 - распоряжением Правительства Республики Бурятия от 26.10.2018 № 619-р (Об утверждении Комплекса мер (дорожной карты) по созданию регионального Центра развития современных компетенций детей на территории Республики Бурятия в 2019 году и Концепции по созданию регионального Центра развития современных компетенций детей на территории Республики Бурятия на 2019 - 2024 годы);
- а также Уставом, Положением о ключевом центре дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева», иными локальными нормативными актами Университета.

3. Прием лиц, указанных в пункте 1 настоящих Правил, осуществляется на очную форму обучения.

4. Прием на обучение осуществляется в рамках предоставления субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Бурятия на создание ключевых центров дополнительного образования детей в ходе реализации мероприятий федерального

проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (без возмещения затрат) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

5. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

6. Прием на обучение осуществляется без вступительных испытаний на принципах равных условий приема для всех, поступающих по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими и (или) их представителями в зависимости от форм реализации дополнительных общеобразовательных программ.

7. Для поступления на обучение поступающие, достигшие совершеннолетнего возраста (законные представители несовершеннолетних поступающих), подают заявление о приеме с приложением необходимых документов, перечень и порядок подачи которых приведен в разделе 3 настоящих Правил.

8. При поступлении на обучение в Центр по двум и более дополнительным общеобразовательным программам различной направленности, поступающий (законный представитель поступающего) подает несколько заявлений о приеме в зависимости от выбранных образовательных программ.

II. Информирование о приеме на обучение

9. Центр обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Положением, уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Центра, права и обязанности обучающихся.

10. В целях информирования о приеме на обучение Центр размещает соответствующую информацию на сайте Университета <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здании Университета к информации, размещенной на информационном стенде Центра и (или) в электронной информационной системе.

11. Перечень дополнительных образовательных программ, реализуемых Центром, сроки обучения по образовательным программам, сроки начала обучения, расписание занятий размещаются на сайте Центра <http://www.dnk.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Прием документов, необходимых для поступления

12. Прием документов, необходимых для поступления, проводится по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24А. Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами Центра в зданиях иных организаций.

13. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Центр одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим (законным представителем поступающего), в том числе уполномоченному должностному лицу Центра, проводящему прием документов в здании иной организации;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в электронной форме.

14. В заявлении о приеме (Приложения № 1, № 2 к настоящим Правилам) поступающим (законным представителем поступающего) указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего (законного представителя);
- 2) дата рождения, поступающего;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ) поступающего (законного представителя);
- 4) сведения об образовании, поступающего с указанием образовательной организации, в которой поступающий обучается по основным общеобразовательным или средним профессиональным образовательным программам;
- 5) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего, его законного представителя);

15. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего (законного представителя поступающего) следующие факты:

- 1) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования):
 - с Положением о Центре;
 - с уставом Университета;
 - с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложением в части обучения по дополнительным образовательным программам);
 - с Свидетельством о государственной аккредитации;
 - с правилами приема на обучение в Центр;
 - с информацией о том, что образовательная программа реализуется в сетевой форме (в случае если выбранная образовательная программа реализуется в указанной форме), содержащей ссылку на договор (договоры) о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных программ, заключенный (заключенные) между Университетом и иными организациями, указанными в пункте 21 настоящих Правил приема;
- 2) согласие поступающего (законного представителя) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

16. При подаче заявления о приеме поступающий представляет следующие документы: свидетельство о рождении и паспорт¹.

17. При подаче заявления о приеме законным представителем поступающего, не достигшего возраста 18 лет, помимо свидетельства о рождении и паспорта поступающего, предоставляется документ, удостоверяющий личность законного представителя, а также документ, подтверждающий статус законного представителя², если он не является родителем несовершеннолетнего поступающего.

18. Поступающие (законные представители поступающих) могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

19. Заявление о приеме представляется на русском языке.

20. Поступающий (законный представитель поступающего) имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 14 Правил приема, с указанием способа возврата документов.

IV. Особенности организации приема на обучение по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме

21. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым Центром в сетевой форме, осуществляется при наличии договора (договоров) о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных программ, заключенного (заключенных) между Университетом и иными организациями, указанными в части первой статьи 15 Федерального закона № 273-ФЗ.

22. В случае заключения договора о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных программ между Университетом и образовательной организацией, в которой обучается (обучаются) поступающий (поступающие), документы, указанные в разделе 3 настоящих Правил, необходимые для поступления, могут предоставляться (направляться) в Центр указанной организацией.

V. Зачисление на обучение

23. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление и документы, указанные в разделе 3 настоящих Правил.

Зачислению на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым Центром в сетевой форме, предшествует заключение договора о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных программ.

¹ Требование о предоставлении паспорта относится к поступающим, достигшим возраста 14 лет.

² Требование относится: к опекунам и попечителям, несовершеннолетних поступающих, приемным родителям и патронатным воспитателям, руководителям организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которых воспитывается несовершеннолетний поступающий.

Зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется после заключения указанных договоров и внесения платы за обучение либо оплаты периода или этапа обучения в сроки, указанные соответствующими договорами.

24. Зачисление завершается за день до начала занятий по соответствующей образовательной программе.

25. Зачисление на обучение оформляется приказом.

26. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

VI. Заключительные положения

27. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом ректора Университета.

28. Дополнения и изменения в настоящие Правила вносятся в порядке, предусмотренном пунктом 27 Правил.

29. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru> в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРАВИЛА ПРИЕМА ВНОСИТ:

Директор ключевого центра
дополнительного образования детей
«Дом научной коллаборации
имени М.П. Хабаева»

Б.В. Соктоева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по довузовскому и
дополнительному образованию

О.Д. Базаров

«__» _____ 20__ г.

Директор Института
непрерывного образования

М.Г. Цыренова

«__» _____ 20__ г.

Начальник Юридического отдела

М.М. Налетова

«__» _____ 20__ г.

Заведующий Общим отделом

Е.К. Пономарева

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 1

к Правилам приема в ключевой центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом от «__» _____ 20__ г. № _____ - ОД

Ректору ФГБОУ ВО «БГУ»
Мошкину Н.И.

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление³

Я, _____ прошу

(ФИО родителя (законного представителя))

принять моего ребенка _____

(ФИО полностью)

в ключевой центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева» (далее – ДНК) на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

(название программы)

<p>Ознакомлен(а) со следующими документами: лицензией на право осуществления образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; Уставом ФГБОУ ВО «БГУ»; Положением о ДНК; Правилами приема в ДНК; образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (в том числе через информационные системы (сайт университета)).</p>	<p>_____</p> <p>(подпись родителя (законного представителя))</p>
<p>В соответствии со ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Федеральному государственному образовательному учреждению высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Университет), расположенному по адресу: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24а, согласие на обработку информации, состоящей из моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса регистрации, адреса проживания, контактной информации (e-mail, номер телефона) и персональных данных несовершеннолетнего (фамилии, имени, отчества, наименования и номера школы (иной образовательной организации), данных о классе (курсе) по месту обучения, контактной информации (e-mail, номер телефона), паспортных данных или данных Свидетельства о рождении, дата рождения, класс, месте жительства и месте регистрации) (далее – Согласие) в целях: обучения _____ (ФИО обучающегося) в Центре по образовательной программе _____, оформления и выдачи ему (ей) свидетельства о прохождении обучения; участия в мероприятиях, организуемых Центром в соответствии с утвержденным планом мероприятий на _____ год (далее – Мероприятия), размещенным на официальном сайте Университета http://www.bsu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на информационном стенде Центра, индивидуального учета результатов мероприятий и выдачи сертификата участника</p> <p>Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая (без ограничения): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу</p>	

³ Для заполнения родителями (законными представителями) поступающего.

<p>третьим лицам - обеспечивающим и участвующим в проведении Олимпиады), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».</p> <p>Я согласен(на), что следующие сведения о несовершеннолетнем: фамилия, имя, отчество, название и номер школы (иной образовательной организации), данные о классе (курсе), могут быть размещены на официальном сайте Университета http://www.bsu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.</p> <p>Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.</p> <p>Данное Согласие действует со дня подписания настоящего заявления в течение времени, необходимого для обучения несовершеннолетнего _____ и его участия в Мероприятиях; выдачи свидетельства о прохождении обучения; подтверждения и размещения итогов Мероприятия либо до дня отзыва мною Согласия по письменному заявлению.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(подпись родителя (законного представителя))</p>
<p>Ознакомлен(а) с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений о себе и несовершеннолетнем, предоставления подлинных документов.</p>	<p>_____</p> <p>(подпись родителя (законного представителя))</p>
<p>Ознакомлен(а) с информацией о том, что образовательная программа, выбранная мною для обучения моего несовершеннолетнего ребенка, реализуется в сетевой форме в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы от _____ № _____, заключенным ФГБОУ ВО «БГУ» и _____⁴</p>	<p>_____</p> <p>(подпись родителя (законного представителя))</p>

Сведения, необходимые для заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг⁵

Родитель/законный представитель	Обучающийся
ФИО (полностью)	ФИО (полностью)
Ф	Ф
И	И
О	О
Паспортные данные: серия _____ № _____ Код подразделения _____, Дата выдачи: « _____ » _____ г. Кем выдан: _____	Паспортные данные (при наличии): серия _____ № _____ Код подразделения _____, Дата выдачи: « _____ » _____ г. Кем выдан: _____
Домашний адрес: _____	Свидетельство о рождении:
Тел.: _____	Серия и номер _____
E-mail: _____	Дата выдачи _____
	Домашний адрес: _____

	Место учебы: _____
	Класс/группа: _____
	Тел.: _____
	E-mail: _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись родителя
(законного представителя))

⁴ Для лиц, выбравших для обучения образовательную программу, реализуемую в сетевой форме.

⁵ Указанная часть заполняется в случае подачи заявления о приеме на обучение на платной основе.

Приложение № 2

к Правилам приема в ключевой центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, приказом от «__» _____ 20__ г. № _____ - ОД

Ректору ФГБОУ ВО «БГУ»
Мошкину Н.И.

от _____

(ФИО поступающего)

Заявление⁶

Я, _____ прошу

(ФИО полностью родителя (законного представителя))

принять меня _____

(ФИО полностью)

в ключевой центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева» (далее – ДНК) на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

(название программы)

<p>Ознакомлен(а) со следующими документами: лицензией на право осуществления образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; Уставом ФГБОУ ВО «БГУ»; Положением о ДНК; Правилами приема в ДНК; образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (в том числе через информационные системы (сайт университета)).</p>	<p>_____</p> <p>(подпись)</p>
<p>В соответствии со ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Федеральному государственному образовательному учреждению высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Университет), расположенному по адресу: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24а, согласие на обработку информации, состоящей из моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, наименования и номера школы (иной образовательной организации), данных о классе (курсе) по месту обучения, контактной информации (e-mail, номер телефона), паспортных данных или данных Свидетельства о рождении, даты рождения, месте жительства и месте регистрации) (далее – Согласие) в целях: обучения в Центре по образовательной программе, указанной в настоящем заявлении; оформления и выдачи мне свидетельства о прохождении обучения; участия в мероприятиях, организуемых Центром в соответствии с утвержденным планом мероприятий на _____ год (далее – Мероприятия); размещенным на официальном сайте Университета http://www.bsu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на информационном стенде Центра; индивидуального учета результатов мероприятий и выдачи сертификата участника</p> <p>Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам -</p>	

⁶ Для заполнения лицом, достигшим 18-летнего возраста.

<p>обеспечивающим и участвующим в проведении Олимпиады), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».</p> <p>Я согласен(на), что следующие сведения обо мне: фамилия, имя, отчество, название и номер школы (иной образовательной организации), данные о классе (курсе), могут быть размещены на официальном сайте Университета http://www.bsu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.</p> <p>Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в своих интересах.</p> <p>Данное Согласие действует со дня подписания мною настоящего заявления в течение времени, необходимого для моего обучения и участия в Мероприятиях; выдачи свидетельства о прохождении обучения; подтверждения и размещения итогов Мероприятия либо до дня отзыва мною Согласия по письменному заявлению.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>
<p>Ознакомлен(а) с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений о себе и предоставления подлинных документов.</p>	<p>_____</p> <p>(подпись)</p>
<p>Ознакомлен(а) с информацией о том, что образовательная программа, выбранная мною для обучения, реализуется в сетевой форме в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы от _____ № _____, заключенным _____ ФГБОУ _____ ВО «БГУ» _____ и _____</p>	<p>_____</p> <p>(подпись)</p>

Сведения, необходимые для заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг⁸

Поступающий																												
ФИО (полностью)																												
Ф																												
И																												
О																												
Паспортные данные: серия _____ № _____, код подразделения _____, дата выдачи: « _____ » _____ г., кем выдан: _____																												
Домашний адрес: _____																												
Место учебы: _____, группа/класс: _____																												
Тел.: _____ E-mail: _____																												

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

⁷ Для лиц, выбравших для обучения образовательную программу, реализуемую в сетевой форме.

⁸ Указанная часть заполняется в случае подачи заявления о приеме на обучение на платной основе.

Приложение № 3

к Правилам приема в ключевой центр дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, приказом от «__» _____ 20__ г. № _____ - ОД

**Договор № _____
об оказании дополнительных образовательных услуг
на бесплатной основе**

г. Улан-Удэ

" " 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «12» апреля 2019 г. серия 90П01 № 0043399*, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице проректора по ДДО Базарова Олега Дашиевича, действующего на основании доверенности № 142 от 21 ноября 2019 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и гражданин(ка), законный представитель обучающегося, в лице _____,

паспорт _____ № _____ выданный _____,

в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а также _____, именуемый(ая) _____, паспорт _____,

№ _____, выданный _____,

от _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется обеспечивать для Обучающегося условия по освоению дополнительной образовательной программы _____,

реализуемой в Центре дополнительного образования детей «Дом научной коллаборации имени М.П. Хабаева» в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным.

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет _____ месяцев.

1.3. Форма обучения очная.

1.4. Срок начала обучения: " _____ " _____ 20__ г.

Срок окончания обучения: " _____ " _____ 20__ г.

1.5. После освоения полного курса дополнительной образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации Обучающемуся выдается Свидетельство о прохождении обучения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечить Обучающемуся необходимые условия для овладения навыками и умениями, предусмотренными выбранной дополнительной образовательной программы;

2.1.2. Обеспечить посещение Обучающимся всех учебных занятий и плановых мероприятий;

2.1.3. Нести полную материальную ответственность за порчу Обучающимся имущества Исполнителя;

2.1.4. Не оказывать влияния на деятельность Исполнителя, связанную с организацией и проведением учебного процесса.

2.2. Обучающийся обязан:

2.2.1. Посещать учебные занятия, выполнять в установленные сроки задания для подготовки к занятиям, своевременно сдавать зачёты и экзамены, предусмотренные дополнительной образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным;

2.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;

2.2.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя;

2.2.4. Соблюдать общепринятые нормы поведения, уважение к научно-педагогическому составу, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить Обучающегося в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя;

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.3.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой условия ее освоения;

2.3.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4. Заказчик и Обучающийся имеют право:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.5. Исполнитель имеет право:

2.5.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.5.2. По своему усмотрению привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц (субисполнителей).

3. Финансовое обеспечение реализации дополнительной образовательной программы

3.1. Заключение настоящего Договора не влечет возникновение финансовых обязательств Сторон; обязательства имущественного характера, связанные с реализацией настоящего Договора, принимаются и реализуются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5. Изменение и расторжение договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон;

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. Установления нарушения правил приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика или Обучающегося незаконное зачисление в образовательную организацию;

5.3.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося или Заказчика;

5.3.3. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков;

5.5. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в случае, если Исполнитель не выполняет обязанности, предусмотренные настоящим договором.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Конфиденциальная информация.

7.1. В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в период с момента заключения настоящего Договора и до прекращения обязательств Сторон по настоящему Договору Обучающийся выражает согласие на обработку Исполнителем его персональных данных.

8. Прочие условия

8.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу;

8.2. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон;

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору;

8.4. По завершении предоставления услуг стороны подписывают акт об оказанных услугах;

8.5. Все разногласия, возникающие по настоящему договору, разрешаются путём переговоров;

8.6. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в суд Республики Бурятия.

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Обучающийся	Исполнитель
ФИО	ФИО	ФГБОУ ВО «БГУ»
Гражданство _____	Гражданство _____	Юридический и фактический адрес:
Паспорт серия _____	Паспорт серия _____	Республика Бурятия, 670000, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24а
номер _____	номер _____	ИНН 0323085259
Дата выдачи _____	Дата выдачи _____	КПП 032601001
Выдан _____	Выдан _____	ОКПО 42760089
_____	_____	ОКВЭД 80.30.1
Адрес места жительства: (по месту регистрации) _____	Адрес места жительства: (по месту регистрации) _____	УФК по РБ (ФГБОУ ВО БГУ л/с 20026Х19150)
_____	_____	р/с 40501810150042006001
Фактическое место жительства: _____	Фактическое место жительства: _____	в Отделение – НБ Республика Бурятия БИК 048142001
_____	_____	Тел.: (3012) 297-170,
ИНН _____	ИНН _____	факс: (3012) 297-140
ПСС _____	ПСС _____	
Телефон: _____	Телефон: _____	Проректор по ДДО
От имени Заказчика: _____	От имени Обучающегося: _____	_____ О.Д. Базаров
_____ / _____ //	_____ / _____ /	м.п.